

RELATÓRIO DE PATRIMÔNIO - CADA

APRESENTAÇÃO

No período de 15/12/2025 a 05/01/2026, a Comissão de Inventários designada pela PORTARIA Nº 014/2025 – GAB/CADA, composta pelos funcionários Juliana Alves Gomes, Matrícula 028 (presidente), Liege Cunha Araújo, Matrícula 033 e Jorge Araújo da Costa, Matrícula 023 (membros), designada para a realização do Inventário Anual dos Materiais de Consumo da CADA para o exercício de 2025, objeto do presente relatório.

OBJETO

A principal finalidade do inventário anual consiste na apuração do quantitativo de estoque dos materiais de consumo na sede da CADA, com vista a atender a determinação legal para o encerramento financeiro da Companhia. Desse modo, o relatório apresenta os resultados da relação dos materiais de consumo da Companhia, com endereço na Rua Belo Horizonte, nº 19 – Adrianópolis, Ed. The Place Business Center, 1º Andar, Sala 107, CEP: 69057-060 - Manaus-AM, referente ao exercício de 2025. Para tanto, o presente trabalho procurou identificar:

- As correspondências entre os quantitativos do estoque físico e os quantitativos de materiais de consumo constantes nos registros de controle do Sistema Fortes;



- A atuação dos instrumentos de entrada e saída dos materiais de consumo;
- A existência de itens inservíveis, danificados, fora de uso (ociosos) e extraviados, visando à tomada de providências cabíveis.

METODOLOGIA

A Ficha de Estoque e o Balancete Contábil, emitidos no Sistema Fortes foram os documentos utilizados como norte para a realização do trabalho.

Importante ressaltar que o trabalho realizado se debruçou em uma análise quantitativa dos itens, cumpre as vezes quantitativas e qualitativas dos itens de consumo da Companhia.

Foi verificado pela Comissão Inventariante que o Estoque de Materiais de Consumo existente no final do exercício não possui saldo, considerando que:

1. As aquisições classificadas como material de uso e consumo da CADA são classificadas na natureza da despesa, tendo em vista que são abarcadas pelo critério da fragilidade e economicidade.
2. Sendo assim, as aquisições realizadas foram registradas em despesa de custeio no elemento de despesa na conta contábil de Materiais de Consumo e Materiais de Expediente, na conta de Resultados no sistema contábil, razão pela qual não são representadas no Balanço Patrimonial na conta de Estoques, em conformidade com as necessidades de sua utilização.



Ou seja, as aquisições de materiais de uso e consumo são aplicadas diretamente às atividades administrativas, conforme a demanda, abrangendo itens como canetas, lápis, cliques, envelopes, extrator de grampos, grampeador, grampos, impressos e formulários em geral, pastas, régua, toner, entre outros. Dessa forma, tais materiais são imediatamente destinados ao uso, não havendo necessidade de manutenção de estoque, sobretudo por se tratarem de itens de consumo rápido, de baixo valor individual e de reposição contínua, característicos das rotinas administrativas da Companhia. Essa dinâmica contribui para maior eficiência operacional e controle adequado dos insumos utilizados.

Insta salientar, que esta Companhia é uma empresa pequena com duas salas e o quantitativo de 13 colaboradores. As compras são realizadas mensalmente em pequenas quantidades e os itens que são comprados na base do mês são utilizados e passam a serem “em uso”, e assim a baixa de estoque de materiais de consumo é feita, não ficando valores na conta contábil.

**COMISSÃO DE INVENTÁRIO DA COMPANHIA AMAZONENSE DE
DESENVOLVIMENTO E MOBILIZAÇÃO DE ATIVOS - CADA 2025, em
Manaus, 05 de janeiro de 2026.**

JULIANA
ALVES
GOMES

Assinado de forma
digital por JULIANA
ALVES GOMES
Dados: 2026.01.15
11:36:51 -04'00'

Juliana Alves Gomes

Presidente

Documento assinado digitalmente



LIEGE CUNHA ARAÚJO
Data: 15/01/2026 18:30:58-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Liege Cunha Araujo
Membro

JORGE ARAÚJO DA
COSTA:21473498287

Assinado de forma digital por JORGE
ARAÚJO DA COSTA:21473498287
Dados: 2026.01.15 11:59:52 -04'00'

Jorge Araújo da Costa
Membro



RELATÓRIO DE PATRIMÔNIO - CADA

APRESENTAÇÃO

No período de 15/12/2025 a 05/01/2026, a Comissão designada pela PORTARIA Nº 014/2025 – GAB/CADA, composta pelos funcionários Juliana Alves Gomes, Matrícula 028 (presidente da comissão), Liege Cunha Araujo, Matrícula 033 e Jorge Araújo da Costa, Matrícula 023, realizou o levantamento físico dos bens móveis da relação de PATRIMÔNIO da CADA, objeto do presente relatório.

OBJETO

A principal finalidade do inventário anual consiste na apuração do quantitativo físico de bens patrimoniais na sede da CADA, com vista a atender a determinação legal para o encerramento financeiro da Companhia. Desse modo, o relatório apresenta os resultados da relação dos bens patrimoniais situados na sede da empresa, com endereço na Rua Belo Horizonte, nº 19 – Adrianópolis, Ed. The Place Business Center, 1º Andar, Sala 107, CEP: 69057-060 - Manaus-AM, referente ao exercício de 2025. Para tanto, o presente trabalho procurou identificar:

- As correspondências entre os quantitativos do estoque físico e os quantitativos de bens patrimoniais constantes nos registros de controle do Sistema Fortes;



- A atuação dos instrumentos de entrada e saída de bens patrimoniais;
- A existência de itens inservíveis, danificados, fora de uso (ociosos) e extraviados, visando à tomada de providências cabíveis.

METODOLOGIA

O Mapa de Apuração de Bens, emitido no Módulo Patrio, ambiente de controle patrimonial do Sistema Fortes, foi o documento base que norteou a execução dos trabalhos. A partir desse instrumento, procedeu-se à conferência e validação das informações registradas, bem como à verificação da conformidade dos bens patrimoniais elencados.

Cumprе destacar que a atividade desenvolvida contemplou não apenas a análise quantitativa, referente à existência física e ao quantitativo de itens registrados, mas também, sempre que aplicável, aspectos de natureza qualitativa, relacionados ao estado de conservação, utilização e aderência das informações ao controle patrimonial da Companhia.

No tocante ao resultado da revisão, constatou-se que foi incluído no patrimônio da CADA, no exercício de 2025, o item “125 – Gaveteiro Volante 4 Gavetas”, devidamente registrado no Sistema Fortes, juntamente com os demais bens incorporados, todos já enumerados e detalhados no Mapa de Apuração apresentado. Tal inclusão encontra-se refletida no controle patrimonial,



assegurando a rastreabilidade, a consistência e a atualização das informações constantes no referido documento.

Diante do exposto, conclui-se que os trabalhos de apuração e verificação patrimonial foram realizados de forma satisfatória, em conformidade com os registros constantes no Sistema Fortes e com base no Mapa de Apuração de Bens apresentado. As informações analisadas mostram-se consistentes, atualizadas e aderentes à realidade patrimonial da Companhia no exercício de 2025.

**COMISSÃO DE INVENTÁRIO DA COMPANHIA AMAZONENSE DE
DESENVOLVIMENTO E MOBILIZAÇÃO DE ATIVOS - CADA 2025, em**

Manaus, 05 de janeiro de 2026.

JULIANA
ALVES
GOMES

Assinado de forma
digital por
JULIANA ALVES
GOMES
Dados: 2026.01.15
11:33:22 -04'00'

JULIANA ALVES GOMES

Presidente



Documento assinado digitalmente
LIEGE CUNHA ARAUJO
Data: 15/01/2026 18:37:48-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

LIEGE CUNHA ARAUJO

Membro

JORGE ARAÚJO DA
COSTA:2147349828

Assinado de forma digital por
JORGE ARAÚJO DA
COSTA:2147349828
Dados: 2026.01.16 10:01:00
-04'00'

7

JORGE ARAÚJO DA COSTA

Membro

